

**แบบคำขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ทุกตำแหน่ง)**

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....
สาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

1. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ..... นามสกุล.....
 อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี
 คุณวุฒิทางการศึกษา
 1) วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี.....วิชาเอก.....จากสถาบันการศึกษา.....
 2) วุฒิปริญญาตรี.....วิชาเอก.....จากสถาบันการศึกษา.....
 3) วุฒิสูงกว่าปริญญาตรี.....วิชาเอก.....จากสถาบันการศึกษา.....
 ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

**2. การรับราชการ ให้แนบสำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ฉบับสมบูรณ์
เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย**

2.1 เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 2.2 เคยดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ ที่สำคัญ ดังนี้

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	รับเงินเดือน	
		ระดับ/อันดับ	ชั้น (บาท)
.....
.....
.....
.....

2.3 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 2.4 เคยขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเดียวกันนี้ ครั้งสุดท้าย
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3. การปฏิบัติงานในปีที่ขอรับการประเมิน (ระบุรายการที่ปฏิบัติจริง)
สายงานการสอน

ภาระงานสอน	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
1. ชั่วโมงสอนตามตารางสอน (ระบุชั้น/ระดับชั้น และชั่วโมงสอนในแต่ละวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามที่สอนจริงให้ครบถ้วน)	
2. ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน (ระบุรายละเอียดของงานที่ปฏิบัติให้ครบถ้วน พร้อมทั้งจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน/สัปดาห์)	
3. ภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ระบุรายละเอียดของงานที่ปฏิบัติให้ครบถ้วน พร้อมทั้งจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน/สัปดาห์)	

สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานบริหารการศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา

- 1) ปฏิบัติงานบริหาร/นิเทศการศึกษา เต็มเวลา
- 2) ปฏิบัติงานบริหาร/นิเทศการศึกษา ไม่เต็มเวลา โดยไปช่วยราชการหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นบางส่วน ดังนี้

งานที่ปฏิบัติ	สถานที่ปฏิบัติงาน	ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ. ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ.	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์

- 3) หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (ถ้ามี).....

4. การทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพจาก
ส่วนราชการต้นสังกัด

ผลการทดสอบและประเมิน	วันที่ประกาศผล	คะแนนที่ได้	เกณฑ์ผ่าน
1. ผลการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี			- วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
2. ผลการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ			- วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

(ให้แนบเอกสารหลักฐานการผ่านการทดสอบและประเมิน ซึ่งระบุคะแนนที่ได้ในแต่ละส่วนและวันที่ประกาศผล)

5. การรายงานและการรับรองด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานความประพฤติ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และเสนอผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรอง ตามแบบ PA.2

6. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ดังนี้

- 1) สายงานการสอน จัดทำตามแบบ PA.3/1
- 2) สายงานบริหารสถานศึกษา จัดทำตามแบบ PA.3/2
- 3) สายงานบริหารการศึกษา จัดทำตามแบบ PA.3/3
- 4) สายงานนิเทศการศึกษา จัดทำตามแบบ PA.3/4

7. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง (แผนการพัฒนาตนเอง)

ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง (แผนการพัฒนาตนเอง) ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามแบบ PA.4

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

การตรวจสอบและรับรอง

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

การตรวจสอบคุณสมบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ

ได้ตรวจสอบแล้ว

- มีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ขาดคุณสมบัติ (ระบุ).....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/
หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

วันที่เดือน.....พ.ศ.

แบบรายงานและรับรองด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็น
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ(ทุกตำแหน่ง)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

ก. ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

ข. ให้รายงานพฤติกรรมที่แสดงถึงความเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

1. การมีวินัย

1.1 การมีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียม
และแบบแผนอันดีงามของสังคม

(ให้อธิบายการมีวินัยในตนเอง การยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท
ขนบธรรมเนียม และแบบแผนอันดีงามของสังคม การเป็นแบบอย่างที่ดี และการเป็นผู้นำในการเสริมสร้าง
การพัฒนาผู้อื่น)

1.2 การรักษาและเสริมสร้างวินัยในตำแหน่งหน้าที่ราชการ การปฏิบัติตามกฎหมาย
ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการรักษาและเสริมสร้างวินัยในตำแหน่งหน้าที่ราชการ
การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ การมีส่วนร่วมเสริมสร้างวินัยแก่ผู้อื่น
และผลงานเป็นที่ปรากฏเป็นแบบอย่างที่ดี)

1.3 การตรงต่อเวลา การอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการและผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการตรงต่อเวลา ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
ได้สำเร็จและอุทิศเวลาอย่างต่อเนื่อง)

1.4 ความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่การรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ
และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงความซื่อสัตย์ สุจริต การรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ
และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน การได้รับการยกย่อง ชมเชย)

1.5การรักษาความสามัคคี มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน องค์กร และชุมชน

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการมีน้ำใจ เสียสละ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จจนได้รับการยอมรับจากหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง)

2. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

2.1 ความอุตสาหะขยันอดทนมุ่งมั่นและรับผิดชอบต่อผลสัมฤทธิ์ของงานโดยยึดหลักประหยัด คุ่มค้ำมีประสิทธิภาพ

(ให้อธิบายการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ เป็นที่ยอมรับ มีผลงานปรากฏชัดเจน และนำไปเป็นต้นแบบพัฒนาผู้อื่นได้)

2.2 การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีความศรัทธาและปฏิบัติตามหลักศาสนา

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม มีความศรัทธาและปฏิบัติตามหลักศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีได้รับการยกย่อง ชมเชย และมีส่วนร่วมเสริมสร้างพัฒนาผู้อื่น)

2.3 การยึดมั่นในหลักนิติธรรม ยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการยึดมั่นปฏิบัติหน้าที่ตามหลักนิติธรรม ได้รับการยกย่อง ชมเชย และมีการรณรงค์และเสริมสร้างผู้อื่น)

2.4 การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และวางตัวเป็นกลางทางการเมือง

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการใช้สิทธิและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง การวางตัวเป็นกลางทางการเมือง และการวางรากฐานระบอบประชาธิปไตย)

2.5 การมีส่วนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม

(ให้ระบุจำนวนกิจกรรมที่ได้จัดหรือมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม)

3. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม

3.1 การดำรงชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(ให้อธิบายพฤติกรรม/กิจกรรม ที่แสดงถึงการดำรงชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

3.2 การละเว้นอภัยมุขและสิ่งเสพติด

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการเป็นผู้ละเว้นอภัยมุขและสิ่งเสพติด และเป็นผู้นำ
รณรงค์และเสริมสร้างผู้อื่นอย่างต่อเนื่อง)

3.3 การใช้หรือให้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลและของทางราชการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการใช้หรือให้ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลและของทางราชการ
ได้ถูกต้องเหมาะสม และสามารถพัฒนาผู้อื่นจนได้ผลงานเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่องในเรื่อง
ดังกล่าวได้)

3.4 การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เหมาะสมกับสถานภาพและตำแหน่งหน้าที่

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เหมาะสมกับสถานภาพ
และตำแหน่งหน้าที่การได้รับการยกย่อง ชมเชย และการมีส่วนร่วมเสริมสร้างพัฒนาผู้อื่น)

3.5 การประหยัด มัธยัสถ์ อดออม

(ให้อธิบายพฤติกรรม/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการประหยัด มัธยัสถ์ อดออม ซึ่งมีผลต่อ
การดำรงชีวิตเป็นที่ปรากฏ การได้รับการยกย่อง ชมเชย และการมีส่วนร่วมรณรงค์และเสริมสร้าง
ผู้อื่น)

4. ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ

4.1 การเป็นสมาชิกที่ดีสนับสนุนหรือร่วมกิจกรรมของวิชาชีพและทางวิชาการอย่าง สร้างสรรค์

(ให้อธิบายการมีพฤติกรรมการเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพและวิชาการการนำมา
ปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ การได้รับการยกย่อง ชมเชย และการมีส่วนร่วมรณรงค์และเสริมสร้างผู้อื่น
โดยระบุชื่อกิจกรรมดังกล่าวด้วย)

4.2 การศึกษา ค้นคว้าริเริ่ม สร้างสรรค์ความรู้ใหม่ นำมาใช้พัฒนางานในวิชาชีพ

(ให้อธิบายถึงการศึกษา ค้นคว้าริเริ่ม สร้างสรรค์ความรู้ใหม่ ๆ นวัตกรรมในการพัฒนางาน
ในวิชาชีพจนสำเร็จและเป็นตัวอย่างได้)

4.3 การมีบทบาทเป็นผู้นำทางวิชาการในวงการวิชาชีพ

(ให้อธิบายถึงการมีบทบาทการเป็นผู้นำทางวิชาการในวงการวิชาชีพในระดับจังหวัด/เขต
พื้นที่การศึกษา การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเสริมสร้างภาวะผู้นำทางวิชาการแก่ผู้อื่น และมีผลงาน
ปรากฏ)

4.4 การรักษาชื่อเสียง ปกป้องศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพและการยกย่องเชิดชูเกียรติ

(ให้อธิบายพฤติกรรม/โครงการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการรักษาชื่อเสียง ปกป้องศักดิ์ศรีแห่งวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเกิดผลดีเป็นที่ยอมรับและการมีส่วนร่วมรณรงค์และเสริมสร้างผู้อื่น)

4.5 การเสริมสร้างปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการเป็นผู้นำในการเสริมสร้างปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม ผลงานที่ปรากฏ และการได้รับการยกย่อง ชมเชย)

5. ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

5.1 การเอาใจใส่ถ่ายทอดความรู้ หรือส่งเสริมการแสวงหาความรู้โดยไม่ปิดเป็นปิดบังหวังสิ่งตอบแทน

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการเอาใจใส่ถ่ายทอดความรู้หรือส่งเสริมการแสวงหาความรู้โดยไม่ปิดเป็น ปิดบัง หวังสิ่งตอบแทน และเกิดผลดีต่องานในหน้าที่และได้รับการยกย่อง โดยมีผลงานปรากฏอย่างต่อเนื่อง)

5.2 การเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการเต็มความสามารถตามหลักวิชาชีพ อย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมกัน

(ให้อธิบายพฤติกรรม/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการเต็มความสามารถตามหลักวิชาชีพ อย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมกัน โดยระบุชื่อกิจกรรมดังกล่าวด้วย)

5.3 การศึกษา ค้นคว้าริเริ่ม สร้างสรรค์ความรู้ใหม่ นวัตกรรมในการพัฒนางานในหน้าที่

(ให้อธิบายเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้าริเริ่ม สร้างสรรค์ความรู้ใหม่ๆ นวัตกรรมในการพัฒนางานในหน้าที่จนสำเร็จและเป็นตัวอย่างได้)

5.4 การประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

(ให้อธิบายการประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ การได้รับการยกย่อง ชมเชย ในระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/คุรุสภา/องค์กรภายนอก/หน่วยงานอื่น)

5.5 การมีจิตอาสา จิตสาธารณะและมุ่งประโยชน์ส่วนรวม

(ให้อธิบายพฤติกรรมที่แสดงถึงการให้การช่วยเหลือหรือให้ความร่วมมือแก่ส่วนรวม อย่างทุ่มเทและเสียสละจนสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และได้รับการยกย่อง)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

1. ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริง
2. ขอรับรองว่าผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้มีความประพฤติดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามแบบแผนของทางราชการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่เดือน.....พ.ศ.

แบบข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
(ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(สายงานการสอน)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....
 สาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
 ตำแหน่ง วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
 สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สายงานการสอน ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำ ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.1 วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการ ชั้นเรียน โดยมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล

1.2 วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การบริหารจัดการ ชั้นเรียน โดยมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการ เรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล

2. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ต้องสามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนที่รับผิดชอบให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์สูงขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาของวิชา/สาขาวิชา/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ และเป็นไปตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (มิใช่พัฒนากิจกรรมหรือ โครงการใดโครงการหนึ่ง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เฉพาะเรื่องและไม่สะท้อนถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่รับผิดชอบ ในภาพรวม)

ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ให้จัดทำตามองค์ประกอบ ดังนี้

เรื่องที่จะพัฒนา.....

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนา ดังนี้

- 1.1 การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
- 1.2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. เหตุผลและความจำเป็น

- 2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนา
- 2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

ระบุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา ที่สามารถแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

4. เป้าหมายการพัฒนา

- 4.1 ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณของสิ่งที่จะพัฒนา เช่น กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม หรืองานที่จะพัฒนา
- 4.2 ระบุเป้าหมายเชิงคุณภาพ และระดับคุณภาพ

5. กระบวนการพัฒนา

ระบุขั้นตอนและกิจกรรมการพัฒนา

6. วิธีการตรวจสอบและประเมินผล

- 6.1 ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 6.2 ระบุวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 6.3 ระบุเกณฑ์การตรวจสอบและประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายหลังการพัฒนางาน
- 7.2 ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว เป็นงานในหน้าที่
และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
(ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
เพื่อขอมิวิทย์ฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทย์ฐานะชำนาญการพิเศษและวิทย์ฐานะเชี่ยวชาญ
(สายงานบริหารสถานศึกษา)

ขอมิวิทย์ฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทย์ฐานะ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่งวิทย์ฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ในการขอมิวิทย์ฐานะหรือเลื่อนวิทย์ฐานะ สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทย์ฐานะที่ขอรับการประเมินและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.1 วิทย์ฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษและผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา และมีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา

1.2 วิทย์ฐานะรองผู้อำนวยการเชี่ยวชาญและผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา และมีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา

2. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ต้องสามารถพัฒนางานในหน้าที่และความรับผิดชอบให้ส่งผลต่อครูและบุคลากรในสถานศึกษา และสามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์สูงขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเป็นไปตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (มิใช่พัฒนานักกิจกรรมหรือโครงการใดโครงการหนึ่ง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เฉพาะเรื่องและไม่สะท้อนถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในภาพรวม)

ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ให้จัดทำตามองค์ประกอบ ดังนี้

เรื่องที่จะพัฒนา.....

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

1.1 การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. เหตุผลและความจำเป็น

2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนา

2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

ระบุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา ที่สามารถแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

4. เป้าหมายการพัฒนา

4.1 ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณของสิ่งที่จะพัฒนา เช่น กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม หรืองานที่จะพัฒนา

4.2 ระบุเป้าหมายเชิงคุณภาพ และระดับคุณภาพ

5. กระบวนการพัฒนา

ระบุขั้นตอนและกิจกรรมการพัฒนา

6. วิธีการตรวจสอบและประเมินผล

6.1 ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.2 ระบุวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผล

6.3 ระบุเกณฑ์การตรวจสอบและประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายหลังการพัฒนางาน

7.2 ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว เป็นงานในหน้าที่
และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
(ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(สายงานบริหารการศึกษา)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
 ตำแหน่งวิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
 สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สายงานบริหารการศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.1 วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ การบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับปรุงยุคนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา และมีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา

1.2 วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ การบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา และมีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนาวัตกรรมการบริหาร

2. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ต้องสามารถพัฒนางานในหน้าที่และความรับผิดชอบให้ส่งผลต่อสถานศึกษา และสามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์สูงขึ้นไปตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ (มิใช่พัฒนากิจกรรมหรือโครงการใดโครงการหนึ่ง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เฉพาะเรื่องและไม่สะท้อนถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในภาพรวม)

ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ให้จัดทำตามองค์ประกอบ ดังนี้

เรื่องที่จะพัฒนา.....

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

- 1.1 การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
- 1.2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. เหตุผลและความจำเป็น

- 2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนา
- 2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

ระบุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา ที่สามารถแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

4. เป้าหมายการพัฒนา

- 4.1 ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณของสิ่งที่จะพัฒนา เช่น กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม หรืองานที่จะพัฒนา
- 4.2 ระบุเป้าหมายเชิงคุณภาพ และระดับคุณภาพ

5. กระบวนการพัฒนา

ระบุขั้นตอนและกิจกรรมการพัฒนา

6. วิธีการตรวจสอบและประเมินผล

- 6.1 ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 6.2 ระบุวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 6.3 ระบุเกณฑ์การตรวจสอบและประเมินผล

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายหลังการพัฒนางาน

7.2 ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว เป็นงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
(ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(สายงานนิเทศการศึกษา)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
 ตำแหน่งวิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
 สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ.ขั้น.....บาท

คำชี้แจง

ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สายงานนิเทศการศึกษา ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.1 วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปรับประยุกต์แผนการนิเทศการศึกษา นำผลไปใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ และมีทักษะในการนิเทศการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน

1.2 วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

ต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีการศึกษา นำผลไปใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีเทคนิคในการนิเทศการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน

2. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ต้องสามารถพัฒนางานในหน้าที่และความรับผิดชอบให้ส่งผลต่อครู และบุคลากรในสถานศึกษา และสามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนในสถานศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ สูงขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษา (มิใช่พัฒนากิจกรรมหรือโครงการใดโครงการหนึ่ง ซึ่งมีวัตถุประสงค์เฉพาะเรื่องและไม่สะท้อนถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในภาพรวม)

ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ให้จัดทำตามองค์ประกอบ ดังนี้

เรื่องที่จะพัฒนา.....

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

- 1.1 การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
- 1.2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. เหตุผลและความจำเป็น

- 2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนา
- 2.2 ระบุเหตุขงชี้ หลักการ แนวคิด นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

ระบุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา ที่สามารถแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

4. เป้าหมายการพัฒนา

- 4.1 ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณของสิ่งที่จะพัฒนา เช่น กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม หรืองานที่จะพัฒนา
- 4.2 ระบุเป้าหมายเชิงคุณภาพ และระดับคุณภาพ

5. กระบวนการพัฒนา

ระบุขั้นตอนและกิจกรรมการพัฒนา

6. วิธีการตรวจสอบและประเมินผล

- 6.1 ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 6.2 ระบุวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
- 6.3 ระบุเกณฑ์การตรวจสอบและประเมินผล

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายหลังการพัฒนางาน

7.2 ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าว เป็นงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมิน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง
(แผนการพัฒนาตนเอง)
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ทุกตำแหน่ง)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....
สาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่งวิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ (ทุกตำแหน่ง) ผู้ขอรับการประเมินต้องจัดทำ
แผนการพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
(ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน
2. เหตุผลและความจำเป็น
 - 2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาตนเอง
 - 2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบาย และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหา
หรือพัฒนา
3. วิธีการหรือรูปแบบการพัฒนา
ระบุวิธีการ รูปแบบ กระบวนการ และกิจกรรมการพัฒนาตนเอง
4. ระยะเวลาการดำเนินการ
ระบุระยะเวลาการพัฒนาตนเอง ในแต่ละเรื่อง

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายหลังการพัฒนาตนเอง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าแผนการพัฒนาตนเองดังกล่าวสอดคล้องกับข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) และยินดีส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้ขอรับการประเมินได้รับการพัฒนาตามแผนดังกล่าว

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ทุกตำแหน่ง)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

สาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....

สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....

รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า
เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

เรื่องที่พัฒนา.....

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนา ดังนี้

1.1 การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.2 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. เหตุผลและความจำเป็น

2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนา

2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

3. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา

ระบุวัตถุประสงค์สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนา ที่สามารถแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับคุณภาพ
ผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานการพัฒนาตนเอง
เพื่อขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
(ทุกตำแหน่ง)

ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....
สาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
สถานศึกษา/หน่วยงาน.....อำเภอ/เขต.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....ส่วนราชการ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.ชั้น.....บาท

คำชี้แจง

ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำรายงานการพัฒนาตนเอง เมื่อสิ้นสุดระยะเวลา
การพัฒนาตามข้อตกลง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. ประเด็นการพัฒนา ระบุประเด็นการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน
2. เหตุผลและความจำเป็น
 - 2.1 ระบุความสำคัญ ปัญหา ความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาตนเอง
 - 2.2 ระบุทฤษฎี หลักการ แนวคิด นโยบาย และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหา
หรือพัฒนา
3. วิธีการหรือรูปแบบการพัฒนา
ระบุวิธีการ รูปแบบ กระบวนการ และกิจกรรมการพัฒนาตนเอง
4. ระยะเวลาการดำเนินการ
ระบุระยะเวลาการพัฒนาตนเอง ในแต่ละเรื่อง

5. ผลการพัฒนาตนเองและการนำไปใช้ในการพัฒนางาน

ระบุผลการพัฒนาตนเองที่นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวถูกต้องตรงความเป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ปฏิทินการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยเริ่มพัฒนางานตามข้อตกลงในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว ๗ ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 58	มิ.ย. 58	ก.ค. 58	ส.ค. 58	ก.ย. 58	ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58
การดำเนินการก่อนเริ่มพัฒนางาน								
1. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ (1 - 15 พ.ค. 58)								
2. เผยแพร่หลักเกณฑ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (ตั้งแต่ พ.ค. 58 เป็นต้นไป)								
3. ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. (พ.ค. - 30 มิ.ย. 58)								
4. ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบรายละเอียดการทดสอบและประเมินฯ (1 ก.ค. - 31 ส.ค.58)								
5. ส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้ ก.ค.ศ. เห็นชอบ (พ.ค. - 31 ส.ค. 58)								
6. ก.ค.ศ. แจกคู่มือการประเมิน 4 สายงาน (พ.ค. - 31 ส.ค. 58)								
7. ส่วนราชการทดสอบความรู้ ความสามารถและประเมินประสบการณ์วิชาชีพ และประกาศผล (1 ก.ย. - 31 ต.ค. 58)								
8. ก.ค.ศ. เห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (1 ก.ย. - 31 ธ.ค. 58)								

/9. ยื่นคำขอ...

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59
9. ยื่นคำขอ <ul style="list-style-type: none"> • สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ผ่านการทดสอบและประเมินยื่นคำขอ ข้อเสนอในการพัฒนางาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อคัดกรองแล้วส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเดือนมกราคม 2559 • สังกัดส่วนราชการอื่น ผู้ผ่านการทดสอบและประเมินยื่นคำขอ ข้อเสนอในการพัฒนางาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ถึงส่วนราชการต้นสังกัด ในเดือนมกราคม 2559 					
10. ส่วนราชการคัดกรองข้อเสนอในการพัฒนางานของผู้ขอรับการประเมิน (1 - 28 ก.พ. 59)					
11. อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการชุดที่ 1 และชุดที่ 2 (1 - 28 ก.พ. 59)					
12. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมิน (1 - 15 มี.ค. 59)					
13. คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางาน (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
14. ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงข้อเสนอในการพัฒนางานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการชุดที่ 1 (ถ้ามี) (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
15. อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา /อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอในการพัฒนางานให้เป็นข้อตกลง (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
16. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					

/การดำเนินการ...

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 59	...	มี.ค. 60	เม.ย. 60	...	พ.ค. 61	มิ.ย. 61	ก.ค. 61	ส.ค. 61	ก.ย. 61	ต.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61
การดำเนินการในระหว่างพัฒนางานตามข้อตกลง													
17. ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นระยะเวลา 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี (17 พ.ค.59 – 16 พ.ค. 61)	_____												
18. คณะกรรมการชุดที่ 2 ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและประเมินเพื่อพัฒนา เป็นระยะๆ (17 พ.ค. 59 – 16 พ.ค. 61)	_____												
19. คณะกรรมการชุดที่ 1 ประเมินเมื่อดำเนินการพัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน (1 มี.ค.- 30 เม.ย. 60)			_____	_____									
การดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง													
20. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ (16 พ.ค. – 15 มิ.ย. 61)						_____							
21. คณะกรรมการชุดที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางาน เมื่อสิ้นสุด ระยะเวลาตามข้อตกลง (16 พ.ค. – 15 ก.ค. 61)						_____							
22. คณะกรรมการชุดที่ 1 ประเมินด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง (16 ก.ค. – 30 ก.ย. 61)								_____	_____				
23. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติผลการประเมิน (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61)													
24. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง สั่งแต่งตั้งให้มีหรือ เลื่อนวิทยฐานะโดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ส่งเอกสารสรุปผลการพัฒนา งานฯ และรายงานผลการพัฒนาตนเอง หรือวันที่ส่งเอกสารปรับปรุง ผลงานฯ (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61)													

หมายเหตุ ระยะเวลาการดำเนินการในระหว่างพัฒนางานตามข้อตกลง และการดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง (ข้อ 17 - 24) อาจปรับเปลี่ยน ให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติงานจริงได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปฏิทินการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและ
เลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
โดยเริ่มพัฒนางานตามข้อตกลงในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 58	มิ.ย. 58	ก.ค. 58	ส.ค. 58	ก.ย. 58	ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58
การดำเนินการก่อนเริ่มพัฒนางาน								
1. ประกาศใช้หลักเกณฑ์และวิธีการ (1 - 15 พ.ค. 58)	—							
2. เผยแพร่หลักเกณฑ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (ตั้งแต่ พ.ค. 58 เป็นต้นไป)								
3. ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และ การประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. (พ.ค. - 30 มิ.ย. 58)	—							
4. ก.ค.ศ. ให้ความเห็นชอบรายละเอียดการทดสอบและประเมินฯ (1 ก.ค. - 31 ส.ค. 58)			—					
5. ส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิให้ ก.ค.ศ. เห็นชอบ (พ.ค. - 31 ส.ค. 58)	—							
6. ก.ค.ศ. แจ้งคู่มือการประเมิน 4 สายงาน (พ.ค. - 31 ส.ค. 58)	—							
7. ส่วนราชการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎีและประเมินประสบการณ์ วิชาชีพ และประกาศผล (1 ก.ย. - 31 ต.ค. 58)					—			
8. ก.ค.ศ. เห็นชอบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (1 ก.ย. - 31 ต.ค. 58)					—			
9. ผู้ผ่านการทดสอบและประเมินยื่นคำขอ ข้อเสนอในการพัฒนางาน และเอกสาร ที่เกี่ยวข้องถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ (1 - 15 พ.ย. 58)							—	
10. อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง/ส่วนราชการ คัดกรองข้อเสนอ ในการพัฒนางานของผู้ขอรับการประเมิน (16 พ.ย. - 31 ธ.ค. 58)								—

/11. สำนักงาน ก.ค.ศ....

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59
11. สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานของผู้ที่ผ่านการคัดกรอง (ม.ค. 59)					
12. ก.ค.ศ. ตั้งคณะกรรมการชุดที่ 1 และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการชุดที่ 2 (1 - 28 ก.พ. 59)					
13. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการประเมิน (1 - 15 มี.ค. 59)					
14. คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางาน (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
15. ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงข้อเสนอในการพัฒนางานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ ชุดที่ 1 (ถ้ามี) (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
16. ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอในการพัฒนางานให้เป็นข้อตกลง (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					
17. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ (16 มี.ค. - 16 พ.ค. 59)					

/การดำเนินการ....

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 59	...	มี.ค. 60	เม.ย. 60	...	พ.ค. 61	มิ.ย. 61	ก.ค. 61	ส.ค. 61	ก.ย. 61	ต.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61
การดำเนินการในระหว่างพัฒนางานตามข้อตกลง													
18. ผู้ขอรับการประเมินดำเนินการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นระยะเวลา 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี (17 พ.ค. 59 – 16 พ.ค. 61)	_____												
19. คณะกรรมการชุดที่ 2 ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและประเมินเพื่อพัฒนา เป็นระยะๆ (17 พ.ค. 59 – 16 พ.ค. 61)	_____												
20. คณะกรรมการชุดที่ 1 ประเมินเมื่อดำเนินการพัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน (1 มี.ค. – 30 เม.ย. 60)			_____										
การดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง													
21. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ (16 พ.ค. – 15 มิ.ย. 61)						_____							
22. คณะกรรมการชุดที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางาน เมื่อสิ้นสุด ระยะเวลาตามข้อตกลง (16 พ.ค. – 15 ก.ค. 61)						_____							
23. คณะกรรมการชุดที่ 1 ประเมินด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง (16 ก.ค. – 30 ก.ย. 61)								_____					
24. ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติผลการประเมิน (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61)													
25. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง สั่งแต่งตั้งให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ส่งเอกสารสรุปผล การพัฒนางานฯ และรายงานผลการพัฒนาตนเอง หรือวันที่ส่งเอกสาร ปรับปรุงผลงานฯ (1 ต.ค. – 31 ธ.ค. 61)													

หมายเหตุ ระยะเวลาการดำเนินการในระหว่างพัฒนางานตามข้อตกลง และการดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง (ข้อ 18 - 25) อาจปรับเปลี่ยน ให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทการปฏิบัติงานจริงได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด